



## BASOZELAI KULTUR ETXEA ENTSEGU-GELAK

### ERABILERA-ARAUDIA. 2014

Zerbitzuaren deskribapena.

Basozelai Gizarte Etxeko entsegu-gelen zerbitzuak Basauriko nahiz kanpoko musika-taldeen eskura jarriko ditu entseguak egiteko bereziki egokitutako lokalak, hala eskatu duten taldeentzat.

Zerbitzu horren barruan honako ekipamenduak daude:

- 1) 3 gela hosgabetu, airea berriztatzeko sistemarekin.
- 2) Ahotsen ekipoa eta bateria, taldeek duten materialaren osagarri gisa.
- 3) Taldeen anplifikazio-ekipoak gordetzeko biltegia. Oro har, **ezin izango da musika-tresnarik gorde**, justifikatutako arrazoiek kontrakoa gomendatzen ez badute.

### 1. Hartzailleak eta erabilera-araubidea.

- 4) Edozein musika-taldeek erabili ahal izango du zerbitzu hau, jatorrian eta estiloan bereizkeriarik egin gabe, baldin eta izena eman badu eta taldearen ezaugarriei eta partaideei buruz eskatutako datuak eman baditu. (1. eranskina)
- 5) Erabilera-araubidea honakoa izango da: ordua hartzeko, aurretik egin beharko da erreserba, eta, horretarako, urtero diru-kopuru bat ordainduko da. Prezio hori Basauriko Kultur Etxeko Gobernu Batzarrak onetsiko du urtero.
- 6) 2014ko prezioak  
\* urtero prezio hauei K.P.I aren igoera aplikatuko da

2013rako, gelak erreserbatzeko prezioak honakoak dira:

Gutxienekoa:	2 ordu	5 €
Bonoak:	20 ordu	25 €

### 2. Lokala erreserbatzeko prozedura.

Lokalak erreserbatzeko, honako prozedura hau jarraitu beharko da:

- 1) Taldeak aldeztu aurretik eman beharko du alta zerbitzuaren erroldan. Bertan, taldekideen datu orokorrak eta zehatzak jasoko dira.
- 2) Bonoak ordaintzeko, dirua sartuko da bankuan eta prezioak 2.3. puntuan (2014ko prezioak) adierazitakoak izango dira. Ordu solteak ordaintzeko, dagokion ordainagiria emango zaio Gaztegune gazte-lokaleko koordinatzaileari. Entsegu-gelara sartzeko nahitaezkoa izango da bankuan dirua sartu izanaren ziurtagiria aurkeztea. Ziurtagiri horretan honakoak adierazko dira: taldearen izena eta "gelak" hitza.

Ziurtagiria aurkeztu denean, Gazteguneko iragarki-taulan dagoen egutegian libre gelditzen diren orduak aukeratu ahalko dira.

- 3) Aurreko puntuak bete direnean, taldeetako edozein musikaririk gela erreserbatu ahalko du. Horretarako, Gizarte Etxera joan edo telefonoz deituko du, edo interneten bidez, gazte@basauri.net e-mailaren bitartez, egingo du erreserba.
- 4) Gelak eskatzeko eskabideei erantzuna emateko asmoz, entseatzeko ordu-kopurua mugatu egingo da. Horrela, astelehenetik ostegunera gehienez 4 orduz entseatu ahalko du talde bakoitzak eta ostiraletik igandera gehienez 4 orduz entseatu ahalko da, guztira.

Hala ere, eskabideen arabera, Basozelai Gizarte Etxeak entseguen gehieneko ordu-kopurua aldatu ahalko du, gelak ondo erabiltzeko egokia baderitzo.

Talde bat, modu puntualean, baimendutako baino ordu gehiago behar baditu kontzertu bat laster duelako, ordu gehiago eskatu ahal ditu. Idatziz eskatu behar du eta kontzertu hori benetakotu egiten duen dokumenturik erakutsi egin beharko du.

- 5) Ordu-tegi honetan egin ahalko dira erreserbak:

Astelehenetik ostiralera	Larunbatetan	Igandeetan
17:00etatik 19:00etara	17:00etatik 19:00etara	17:00etatik 19:00etara
19:00etatik 21:00etara	19:00etatik 20:30etara	19:00etatik 20:30era

Dena dela, alokatutako orduak amaitu baino 5 minutu lehenago, gela hutsik eta batuta egon beharko da.

- 6) Erreserbatzeko denbora 2 edo 4 ordukoa izan ahalko da. Ezin izango da denbora gutxiagoko erreserbarik egin, entsegu-gela erreserbatzeko tarifak murrizteko. Erreserba idatziz edo mezu elektronikoko bidez berretsiko da.
- 7) Gela erabili ondoren, taldekideei txartel-bonoa emango zaie. Bertan, erabilitako orduak ezabatuko dira, taldeak zenbat ordu erabili dituen kontrolatu ahal izateko. Era berean, ordu solteak eskatzen dituztenei ere emango zaie txartel hori.

Erreserbak berrestea eta ezezteak.

- 8) Erreserba egin denean, Udal Kultur Etxeak erreserba gordeko du, hori eragozten duen inguruabar argudiatu gertatzen ez bada. Halakorik gertatzekotan, ahalik eta arinei jakinaraziko zaio erreserba egin duen pertsonari.
- 9) Taldeak erreserba ezeztu nahi badu, ez da erabilitako ordu-kopurua murriztuko, betiere, gutxienez 48 ordu aurretik ezeztu bada. Bestela, hasieran erreserbatutako ordu-kopurua kendu da, gela erabili izan balitz legez. Kontsultatu 9, 2) puntua: Zigorrak

### 3. Erreserbaren titularraren ardurak

Erreserba-eskabidea egin duen pertsona izango da erabilera-araudi honetan xedatutako guztiaren arduraduna. Horrez gain, orokorrean, bertako lokalak eta materialak zaintzeko, ondo erabiltzeko eta errespetatzeko ardura eta langileekiko eta erabiltzaileekiko errespetua bermatzeko ardura izango du.

### 4. Zerbitzuko ekipamendua erabiltzeko modua

- 1) Musikari guztiak zerbitzuko ekipoak eta instalazioak ahalik eta ondoen zaintzeaz arduratuko dira.
- 2) Guztiz debekatuta daude honakoak: zerbitzuko ekipamendua nahita txarto erabiltzea, aldatzea, lapurtzea, desmuntatzea, eta, orokorrean, berau hondatu edo desagerrarazteko asmoa duen edozein jarduera.

### 5. Ekipoak gordetzeko biltegia.

Zerbitzu honen bidez, musikariek **anplifikazio-ekipoak (soilik eta gehienez 6)** gorde ahalko dituzte doan. Horretarako, baldintza hauek bete beharko dituzte:

- 1) **Ekipo guztiak identifikatuta egongo dira eta datu hauek jasoko dituzte:**
  - Ekipoaren jabea den musikariaren izena.
  - Jabea den taldearen izena.
  - Gordetako ekipoaren datuak.
- 2) Musikariren batek bere ekipoa atera nahi badu, NANA erakutsi beharko du, gorde duena bera izan dela bermatzeko.
- 3) 3 hilabete pasata, erabili ez diren ekipoak biltegitik aterako dira. Zerbitzu hau, modu periodikoan datozten taldeei zuzendua dago eta ez edonoren materiala gordetzeko toki gisa.

### 6. Biltegien gaineko erantzukizuna.

Basauriko Kultur Etxeak ez dauka inolako erantzukizunik musikariek zerbitzu honetako biltegietan gordetzen dituzten material eta ekipoetan lapurreta, ebaste edo ustekabeko hondaketarik gertatzen bada. Ekipoak gorde ahal izateko, musikariek aldeztu aurretik sinatu beharko dute hori islatzen duen agiria (ikus 2. eranskina).

### 7. Jarduera gogaikarriak.

Guztiz debekatuta dago:

- Geletan erretzea.
- Janaria, alkoholduen edariak eta bestelakoak sartzea.
- Animaliak sartzea.
- Eta, oro har, zerbitzuko gainerako erabiltzaileak gogait ditzakeen edozein jarduera.

Instalazioak txarto erabiltzen badira, ohartarazpen bat jasoko da, eta, ondorioz, gelak behin-behien edo behin-betiko erabiltzeari utziko zaio.

Entsegu-gela hauetan Gizarte Etxeko instalazio guztiak arautzen dituen araudi orokorra aplikatuko da.

### 8. Zigorrak.

Zerbitzuko eta Kultur Etxeko langileek kasuistika baloratuko dute eta unean-unean beharrezko neurriak hartuko dituzte, gelak ondo erabiltzen direla bermatzeko. Hau da, udal-zerbitzu publiko

batek bere erabiltzaileei eskaini behar dien legezkoatasunaren barruan jarrera egokia eta errespetua ziurtatuko dira.

- 1) Zerbitzuko ekipamendu eta instalazioak lapurtu, manipulatu eta nahita hondatzen badira, hori egin duen taldekidea edo talde osoa behin betiko bota ahalko da.
- 4) Araudi honen aurka egin daitezkeen hutsen ondorioz, ohartarazpenak jaso daitezke. **Hiru** ohartarazpen jasoz gero, taldekidea edo talde osoa behin-behinean edo behin betiko bota ahalko dira.

## **9. Erabilera-araudia aldatzea.**

Basauriko Udal Kultur Etxeak edozein unetan aldatu ahalko du erabilera-araudi hau, zerbitzua hobetzeko arrazoiei erantzuna emateko.

## **10. Araudia onartzea.**

Entsegu-gelen zerbitzua erabiltzeko, erabiltzaileek araudi hau onartu beharko dute, Basauriko Kultur Etxeak eta Gizarte Etxeak arautzen dituen araudi orokorra onartzeaz gain.

**BASOZELAI GIZARTE ETXEA**

SALAS DE ENSAYO – ENTSEGU-GELAK

**Registro de los grupos – Taldeen erregistroa**

BASOZELAI GIZARTE ETXEA HOJA DE INSCRIPCIÓN/INSKRIPZIO ORRIA		
TALDEAREN IZENA/NOMBRE DEL GRUPO <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	BAZKIDEAREN ZBK/NÚMERO DE USUARIO/A <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	
E-MAIL <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	DATA/FECHA <input style="width: 100%; height: 25px;" type="text"/>	
TALDEKIDEAK /COMPONENTES		
IZENA/NOMBRE <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	ABIZENAK/APELLIDOS <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	TFN. <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
HELBIDEA/DIRECCIÓN <input style="width: 95%; height: 40px;" type="text"/>		N.A.N/D.N.I <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
TRESNA/INSTRUMENTO <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>		
IZENA/NOMBRE <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	ABIZENAK/APELLIDOS <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	TFN. <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
HELBIDEA/DIRECCIÓN <input style="width: 95%; height: 40px;" type="text"/>		N.A.N/D.N.I <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
TRESNA/INSTRUMENTO <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>		
IZENA/NOMBRE <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	ABIZENAK/APELLIDOS <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	TFN. <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
HELBIDEA/DIRECCIÓN <input style="width: 95%; height: 40px;" type="text"/>		N.A.N/D.N.I <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
TRESNA/INSTRUMENTO <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>		
IZENA/NOMBRE <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	ABIZENAK/APELLIDOS <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	TFN. <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
HELBIDEA/DIRECCIÓN <input style="width: 95%; height: 40px;" type="text"/>		N.A.N/D.N.I <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
TRESNA/INSTRUMENTO <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>		

## **BASOZELAI GIZARTE ETXEA**

### **SALAS DE ENSAYO – ENTSEGU-GELAK Depósito de equipos – Ekipoak gordetzea**

#### **Depósito de equipos – Ekipoen gordailua**

Grupo – Talde:

-----

Datos de la persona depositaria – Gordetzailearen datuak

Nombre y apellidos – Izen-abizenak  
Dirección - Helbidea  
C.P. y Localidad – PK eta herria  
D.N.I. – NANA

Datos del equipo – Ekipoaren datuak

Equipo - Ekipoa  
Marca y modelo - Marka eta modeloa

Aipatutako ekipoa gordetzean, sinatzaileak onartu egin du Basauriko Udal Kultur Etxeak ez duela inolako erantzukizunik entsegu-gelen biltegieta musikariek gordetzen dituzten materialak eta ekipoak ebatsi, lapurto edo ustekabeen hondatzen badira. Hori horrela, horien gaineko edozein gertaeren aurrean, ez dauka inolako konpromisorik.

Basaurin, ..... (e)(a)n.

Sin.:

Datos de la persona depositaria – Gordailuaren pertsonaren datuak

Nombre y apellidos - Izen Abizenak  
Dirección - Helbidea  
C.P. y Localidad – P.K. eta Herria  
D.N.I. – N.A.N.

Datos del equipo – Ekipoaren datuak

Equipo - Ekipoa  
Marca y modelo - Marka eta modeloa

Al efectuar el depósito del equipo referido el/la abajo firmante acuerda que Udal Kultur Etxea de Basauri no adquiere ningún tipo de responsabilidad tanto por hurto, robo o deterioro accidental sobre los materiales y equipos depositados por los músicos en los almacenes del servicio de Salas de Ensayo, quedando exonerada de compromisos ante cualquier incidencia sobre ellos.

En Basauri a ....

Fdo: